



	<p>(1) 時間の遵守</p> <p>(2) 自己の健康管理</p> <p>(3) 言葉づかい</p> <p>(4) 身だしなみ</p> <p>(5) 守秘義務</p> <p>2. 診療体系を理解し、実践できる</p> <p>(1) 診療前準備、および後片付け</p> <p>(2) 受付業務、患者の受診準備</p> <p>(3) 基本的診査器具の準備</p> <p>(4) 診査診断の補助</p> <p>(5) 診療の流れに応じた補助・介助</p> <p>(6) 使用器材の管理</p> <p>(7) 薬剤の種類、用途、保管方法</p> <p>(8) 消毒・滅菌方法</p> <p>(9) 医療廃棄物の取り扱い</p> <p>3. 各科の診療内容を理解する</p> <p>4. X線撮影法を理解し、補助ができる</p> <p>(1) X線撮影装置の種類</p> <p>(2) X線撮影の準備と補助</p> <p>(3) X線写真フィルムの現像操作、整理及び保管方法</p> <p>(4) 防護法の実際</p> <p>5. 頻用する歯科材料の取り扱い法に習熟する</p> <p>6. 他職種業務を理解し、チーム医療を実践する</p> <p>7. 感染予防対策を理解し、実践する</p> <p>8. 患者への接し方を理解し、実践できる</p>
評価方法	<p>本試験 50%、実習評価 50% (実習参加状況・ループリック・学修ノート・各科レポート)</p> <p>評価方法の詳細はオリエンテーション時に説明します。</p> <p>各診療科における実習に対するフィードバックは随時個別に行います。</p> <p>試験に対するフィードバックは掲示で行います。</p>
教科書	専門および基礎科目教科書
参考書	随時紹介
問い合わせ 連絡先	<p>山本：月～金 16：30～17：00 yamamoto.yuko@kdu.ac.jp 3号館 2F 山本研究室</p> <p>片岡：月～金 16：30～17：00 kataoka@kdu.ac.jp 3号館 2F 片岡研究室</p> <p>関端：月～金 16：30～17：00 sekibata@kdu.ac.jp 3号館 2F 教員研究室</p> <p>長谷：月・木・金 16：40～17：00 nagatani@kdu.ac.jp 4号館 2F 長谷研究室 (国試対策室)</p> <p>不在時、実習欠席時の連絡方法については、オリエンテーションで説明します。</p>