

言語聴覚士（常勤）募集要項

雇用形態	常勤（年俸職員）
職種	言語聴覚士
雇用契約期間	1年間（雇用契約の更新有り） ※雇用契約期間の定めのない正職員への登用制度有り（原則、2回目の契約更新時より）
採用予定日	2026年4月1日
応募資格	2026年3月に言語聴覚士育成校を卒業見込み・言語聴覚士資格取得見込みの者
採用人数	若干名(1～2名)
勤務地	神奈川歯科大学附属病院 住所：横須賀市小川町1番地23 京浜急行線「横須賀中央駅」より徒歩10分程度
勤務時間	始業 9：00 終業 17：00 （休憩60分） ※シフトにより異なる場合有り
業務内容等	当院は未就学児を中心とした小児領域に特化し、質の高い訓練を継続的に提供しています。 ベテランSTによる丁寧な指導体制もあり、院内研修や学会発表、研究活動にも積極的に取り組んでいます。 ＜選考の重視点＞ 当院は、「子どもを見る施設」ではなく「子どもを変える施設」でありたいと考えています。未就学児を中心とした小児分野に特化し、子どもたちの「できる」を引き出し、成長を支えることを大切にしています。 ＜新卒の方に求めること＞ 子どもと関わる仕事への関心や熱意、そして、日々学びながら成長していく姿勢をお持ちの方をお待ちしています。 ・小児の発達や言語に関心を持ち、子どもたち一人ひとりに寄り添える方 ・分からないことをそのままにせず、積極的に学び、相談できる素直さを持った方 ・周囲のスタッフや保護者と協力しながら、チームで診療を進められる協調性のある方 ・臨床経験を重ねながら自己研鑽を積み、知識や技術の習得に前向きな姿勢を持てる方 ＜教育体制＞ ・指導者（先輩ST）の訓練場面の見学を通して、実際の臨床現場での流れや対応について学びます。 ・担当制での言語療法を基本とし、評価方法や訓練立案、目標設定、訓練の進め方まで段階的に学びます。 ・定期的な症例検討会を実施し、評価・訓練の進め方、課題の共有、方針の検討を行います。 ・定期的な振り返りや相談の場を設けており、日々の疑問や不安を一人で抱え込まず、相談・確認ができる環境を整えています。 ・記録の書き方、報告書の作成方法についても具体的に指導し、実践的なスキルを磨きます。 ・多職種連携の方法や保護者対応のポイントについても、現場でのやりとりを通じて学びます。 ・外部研修や学会参加への補助制度も整えており、自己研鑽の機会を積極的に支援しています。
初任給	学歴を考慮の上、規程により決定。 ・4年制の養成学校（大学）卒業の場合 年俸額：2,904,000円（月額：242,000円） ・3年制の養成学校（専門学校等）卒業の場合 年俸額：2,746,500（月額：228,875円） ※上記の金額に通勤手当、時間外手当等は含まれません。 ※年俸額：賞与3ヶ月分相当を組込み。 ※月額：年俸額を12で除したもの。
賞与	無し（但し、賞与3ヶ月相当分を年俸額に含む） ※なお、正職員任用後は賞与有り
昇給	原則、年1回（※但し、60歳まで）
諸手当	時間外手当、通勤手当（勤務地より2キロ以上の方に支給） ・正職員任用後に調整手当として（本俸）の10%支給 ・正職員任用後に住宅手当、扶養手当を一定の条件を満たせば支給有り
退職金	無し ※但し、正職員任用後に1年以上勤務した場合、退職金の支給有り
休日	完全週休2日制（毎週日曜日及びその週の月曜日から土曜日の間1日）、国民の祝日に関する法律に規定する日、年末年始休暇（12月29日～1月3日）
休暇	年次有給休暇：年間20日（本学年次有給休暇取扱規程による） ※初年の有給休暇日数は入職日によって異なる。4月入職の場合は即日15日付与。 夏季特別休暇、産前産後休暇、育児休暇、慶弔休暇等
福利厚生	社会保険完備（労災・雇用・年金・健康保険）
応募書類	履歴書、成績証明書、卒業見込み証明書、健康診断書の写し
選考方法・面接日	書類選考、面接試験など ※面接日は書類選考後に随時決定。
備考	※応募書類一式は、原則として返却いたしません。 ※求人の詳細等、ご不明な点は個別に対応いたします。人事課までお問合せください。
応募書類提出先・締切日	＜提出先＞ ・郵送の場合 〒238-8580 神奈川県横須賀市稲岡町82 学校法人神奈川歯科大学 総務部人事課 宛 ※封筒に「言語聴覚士 応募書類在中」と朱書きしてください。 ・メール送付の場合 メールアドレス：jinji@kdu.ac.jp ※件名を「言語聴覚士 応募書類送付」としてください。 ＜締切日＞ 随時応募可 ※内定者が決まり次第、応募受付を終了いたします。
問い合わせ先	学校法人神奈川歯科大学 総務部人事課 採用担当 TEL:046-822-8815 メールアドレス：jinji@kdu.ac.jp