

神奈川歯科大学教員応募書類一覧 2024/11/1

- 部数は指定がないものは全て 1 部
- 応募書類はホチキス止めをせず、クリップ止めして下さい。

- ・任用願（様式1）

- ・任用推薦書（様式自由）

（注）学外からの教授応募者は提出して下さい（必須）。

（注）応募しようとする職階が教授以外の教員においては、提出可能であれば提出して下さい（ただし、学内における昇格あるいは転属の場合には、学長、副学長、部長、学系長、分野長のいずれかの任用推薦書を提出）。

- ・履歴書（様式2）

- ・研究業績一覧（様式3）

- ・業績目録（様式4）

- ・業績については以下の項目に分け、別紙様式4「業績記載例」を参照の上記載して下さい。

- a.原著論文

- 学会またはこれに準ずる学術研究会の機関誌および学術専門誌に掲載された原著論文を記載し、印刷中のものについては投稿原稿ならびに掲載証明書を添付して下さい。

- （注）添付したものについては、番号に○を付けて下さい。

- b.著書

- c.総説

- 学会機関誌、学術研究会機関誌、専門誌その他（商業誌はここへ含めて下さい。）の別で記載して下さい。

- d.学会シンポジウム等のプロシーディングズ

- 発表内容の刊行物（議事録）として出版されたものを記載して下さい。抄録はこれに該当しません。

- e.症例報告

- f.その他

- 一般に配布されていない出版物に執筆したもの、研究報告書、翻訳、一般向け解説文等、上記の学術論文に該当しないものを記載して下さい。

- g.学会発表・講演など

- 学会またはこれに準ずる学術研究会における特別講演、宿題報告およびシンポジウム等の発表のほか、過去5年以内の一般演題（国際学会ならびに国内学会）について記入して下さい。なお、本人をアンダーラインで示して下さい。

(注) a.~e.に関しては、申請者が Corresponding author・equal contributor の場合は、頭に*を付けて下さい。

(注) a.~g.の全てに関して、共著または発表者の全員の氏名を記載して下さい。

(注) a.~g.の全てに関して、新しいものから順に記載して下さい。

- ・これまでの研究の概要と将来の研究方針（様式5）
- ・学生に対する教育についての抱負（様式6）
- ・これまでの臨床実績（様式7）※臨床を行う応募者のみ提出して下さい。
- ・今後の診療方針（様式8）※臨床を行う応募者のみ提出して下さい。
- ・認定医・専門医・指導医等の写し
- ・過去3年間の授業担当状況（様式は自由）
- ・過去3年間の科学研究費補助金、各種研究助成金等受領状況（様式は自由）

(注) 番号、研究費の名称、研究課題名、代表・分担者名、交付額(単位：千円)、年度順に記載

- ・過去に取得した文部科学省科学研究費などの報告書の写し
- ・職歴を証明できる書類
※但し、本法人での職歴証明に関する書類は提出不要。
- ・歯科医師免許等の写し
- ・卒後研修修了書の写し
- ・保険医登録の写し
- ・学位記の写し（大学院修了見込者は修了見込み証明書）
- ・原著論文等別刷の代表的なもの（助教1編以上、講師3編以上、准教授8編以上、教授10編以上）

(注) 各3部（コピー可）

なお、上記の提出書類の内、以下の業績がない場合は提出の必要はない。

- ・教育業績（講義、演習、実習の担当状況、主な委員会活動など）
- ・研究業績目録
- ・研究業績目録のうち、別刷りのあるものについては別刷り（多数ある場合には代表的なもの10編）、研究費や特許等については証明書類など
- ・研究業績一覧

以上